Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Ejecutivo	Cumplir y hacer cumplir la; Constitución, el COOTAD, LOSEP y demás leyes de la República del Ecuadorr, conforme a la expedición de Reglamentos, Acuerdos y Resoluciones discutidas y aprobadas en el pleno de la Junta Parroquial .	Gestiones necesarias y Gestiones realizadas	Alcansar indicadores de cumplimineto de al menos el 80% de los programas, proyectos y actividades planteadas en el POA anual.
2	Legisaltivo	Legislar, fiscalizar, formular resoluciones, formular proyectos par el beneficio y desarrollo de la Parroquia Guanando y sus habitantes	Gestiones necesarias y Gestiones realizadas	Alcansar indicadores de cumplimineto de al menos el 80% de los programas, proyectos y actividades planteadas en el POA anual.
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Administrartivo	Proporcionar soporte técnico y administrativo a los Vocales, sus Comisiones y al Presidente. Impulsar, coordinar y articular la implementación, administrar recursos financieros en función de los el PDYOT parroquial	Gestiones necesarias y Gestiones realizadas	Alcansar indicadores de cumplimineto de al menos el 80% de los programas, proyectos y actividades planteadas en el POA anual.
4	Adminstrativo	Elaborar Planes , Proyectos y la Planificacion Territorial enmarcado en el PNBV y el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia Guanando	Gestiones necesarias y Gestiones realizadas	Alcansar indicadores de cumplimineto de al menos el 80% de los programas, proyectos y actividades planteadas en el POA anual.
5	Operativo	Mantener la vialidad Rural y cumplir con el mantenimiento correctivo y preventivo de la retroescavadora del GADPR Guanando	Gestiones necesarias y Gestiones realizadas	Alcansar indicadores de cumplimineto de al menos el 80% de los programas, proyectos y actividades planteadas en el POA anual.
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
N/A: En este periodo, la institucion no ceunta con procesos desconcentrados				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
N/A: En este periodo, la institucion no cuenta con nivel de apoyo o asesoria				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA, LA INSTITUCION NO MANEJA UN SISTEMA DE PROCESOS POR LO TANTO NO DISPONE DE REPORTES GPR

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/1/2021
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	UNIDAD TECNICA DE PLANIFICACION
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	Ing. Alejandro Cepeda
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	gadpr.guanando2019@gmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(03) 3020148